

अतर सिंह,  
संयुक्त सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सत्वा में,

महानिदेशक,  
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

**चिकित्सा अनुभाग-5**

**देहरादून : दिनांक**

**06 सितम्बर, 2016**

**विषय-** मा0 मुख्यमंत्री जी द्वारा की गयी घोषणा संख्या-496/2013 के अनुपालन में जनपद ऊधम सिंह नगर प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र महुवाखेडागंज के आवासीय/अनावासीय भवनों के निर्माण हेतु अवशेष धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक मुख्य चिकित्सा अधिकारी, उधमसिंह नगर के पत्र संख्या-निर्माण अनु/प्रा0स्वा0के0 महुआखेडागंज/2016-17, दिनांक 19 अगस्त 2016 के क्रम में मा0 मुख्यमंत्री जी द्वारा की गयी घोषणा संख्या-496/2013 के अनुपालन में जनपद ऊधम सिंह नगर के अन्तर्गत प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र महुवाखेडागंज के आवासीय/अनावासीय भवनों के निर्माण हेतु आगणन की कुल अनुमोदित लागत रु0 150.02. लाख के सापेक्ष वित्तीय वर्ष 2015-16 में शासनादेश दिनांक 22.08.20015 द्वारा रु0 58.00 की धनराशि अवमुक्त की गयी थी। कुल अनुमोदित लागत के सापेक्ष अवशेष धनराशि रु0 69.78 (रु0 92.02-रु0 22.24 टाईप-1 के 2 नग हेतु प्राविधानित धनराशि को घटाकर = 69.78 लाख) के क्रम में उक्त मद में अवशेष धनराशि के रूप में रु0 50.00 लाख (पचास लाख) निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन अवमुक्त कर आपके निर्वतन पर रखे जाने की महामहिम श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. आहरण-वितरण अधिकारी द्वारा उक्त धनराशि का मासिक विवरण बी0एम0-8 के प्रपत्र पर बजट मैनुअल की व्यवस्थानुसार वित्त विभाग को प्रेषित किया जायेगा।
2. कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व उच्च अधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता (कार्य की आवश्यकता अनुसार) से कार्यस्थल का भली-भाँति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाय तथा निरीक्षण के पश्चात् दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य किया जाय।
3. अनुमोदित योजना/निर्माण कार्य के अन्तर्गत नियत किये गये लक्ष्यों व उद्देश्यों के क्रियान्वयन की प्रगति की समय-समय पर समीक्षा की जाय तथा निर्माण कार्यों की लागत एवं समय में वृद्धि किसी भी दशा में न होने पाय, यह सुनिश्चित किया जाय।
4. महानिदेशक द्वारा यह सुनिश्चित कर लिया जायेगा कि योजना की निर्धारित अवधि वित्तीय/भौतिक लक्ष्यों एवं लक्षित आउटपुट व आउटकम के अनुसार ही प्रगति हो रही है और उसमें कोई विचलन नहीं हो रहा है। योजना की नियमित व आवधिक समीक्षा समय-समय पर कर ली जाय।
5. निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाय तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय। कार्य की गुणवत्ता परीक्षण हेतु थर्ड पार्टी चैकिंग व्यवस्था नियोजन विभाग के माध्यम से सुनिश्चित की जायेगी, जिसके सापेक्ष आने वाला व्यय-भार कार्यदायी संस्था को देय सैन्टेज चार्ज से ही वहन किया जायेगा।
6. यदि विभिन्न मदों में स्वीकृत धनराशि अवशेष रहती है, तो उक्त धनराशि द्वितीय चरण के आगणन में समायोजित की जायेगी।

7. मुख्य सचिव उत्तराखण्ड शासन के आदेश संख्या-2047/XIV-21(2006), दिनांक 30.05.2006, द्वारा निर्गत आदेशों के क्रम में कार्य करते समय अथवा आगणन गठित करते समय कड़ाई से पालन किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
8. कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
9. उक्त कार्य के सम्बन्ध में वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-475/XXVII(7)/2008, दिनांक 15.12.2008 के अनुसार निर्धारित प्रपत्र पर कार्यदायी संस्था से एम0ओ0यू0 अवश्यक हस्ताक्षरित किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
10. कार्य हेतु यदि किसी अन्य समरूप कार्य हेतु पूर्व में कराई गयी डिजाइन/मानक पूर्णरूप से अथवा आंशिक रूप से विषयगत कार्य हेतु प्रयोग की जा सकती है या वर्तमान कार्य में एक भाग की डिजाइन/मानक पूर्ण रूप से अथवा आंशिक रूप से विषयगत कार्य हेतु प्रयोग की जा सकती है, तो मितव्ययता की दृष्टि को ध्यान में रखते हुए तदनुसार कार्यवाही की जाय।
11. उक्त के सम्बन्ध में होने वाला व्यय आय-व्ययक वर्ष 2016-2017 की अनुदान संख्या-12 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय, 02-ग्रामीण स्वास्थ्य सेवाएं, 103-प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, 03-प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रों के भवनों का निर्माण, 24-वृहद निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।

यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-847/XXVII(1)/2016, दिनांक 26.07.2016 में प्राप्त निर्देशों के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

**संलग्नक: अलॉटमेंट आई0डी0 संख्या-S1609120055**

भवदीय  
(अतर सिंह)  
संयुक्त सचिव।

**प0सं0-9/4 (1)/XXVIII-5-2016-14(घो0)/2013, तददिनांक।**

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड ओबरॉय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. प्रमुख सचिव, मा0 मुख्यमंत्री (घोषणा अनुभाग), उत्तराखण्ड शासन।
3. निदेशक, कोषागार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. जिलाधिकारी, उधमसिंह नगर।
5. मुख्य चिकित्साधिकारी, उधमसिंह नगर।
6. मुख्य कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उधमसिंह नगर।
7. इकाई प्रभारी, उत्तराखण्ड पेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम, उधमसिंह नगर।
8. बजट राजकोषीय, नियोजन व संसाधन निदेशालय, सचिवालय, देहरादून।
9. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनु0-3/अनुभाग-5/नियोजन विभाग/एन0आई0सी0।
10. मीडिया सेंटर, उत्तराखण्ड, सचिवालय, देहरादून।
11. गार्ड फाईल।

आज्ञा से  
(अतर सिंह)  
संयुक्त सचिव,